**План**

**мероприятий по устранению недостатков,**

**выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Необходимость реализации мероприятия (по итогам независимой оценки) | Срок реализации | Ответственный | Описание ожидаемого результата | Показатели,Характеризующие результат |
| 1. **Открытость и доступность информации об организации**
 |
| 1.1 | Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте организации. | Информационная открытость (наполнение сайта организации) | Постоянно | Администратор сайта ОО | Размещение актуальной и достоверной информации на сайте организации. Размещение обновленной информации на стендах организации и в средствах массовой информации о деятельности организации. Размещение на сайтах механизмов обратной связи. | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте организации. Количество обновлений на сайте |
| 1.2 | Мероприятия по обеспечению доступности взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации. | Доступность взаимодействия с образовательной организацией. | постоянно | Администратор сайта ОО | Наличие стационарных или сотовых телефонов, горячей линии информационных стендов, форума или книги предложений на официальном сайте или других электронных ресурсах в сети интернет для обратной связи и внесения предложений от получателей услуг. | Доля лиц, считающих достаточно доступным взаимодействие с образовательной организацией. Количество посещений форума сайта учреждения и телефонных и письменных обращений получателей услуг.  |
| 1. **Комфортность условий и доступность получение услуг в сфере образования, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.**
 |
| 2.1 | Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в организации и развитие материально-технической базы | Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья. | постоянно | Заведующий завхоз  | Наличие современного учебно-дидактического оборудования, в соответствии с ФГОС наличие современного спортивного инвентаря, мебели. Ремонтные работы в организации, соответствие помещений, территории ОО требованиям САНПиН. | Количество современного учебно-дидактического оборудования, в соответствии с ФГОС. Количество современного спортивного инвентаря, мебели. Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных о работе организации. |
| 2.2 | Мероприятия. Направленные на создания условий для персонала организации. | Создание условий работы по оказанию услуг для персонала организации. | Постоянно | Администрация ОО | Наличие оснащенных рабочих мест административного, педагогического, учебно-вспомогательного, прочего персонала. | Доля персонала которая удовлетворена условиями работы по оказанию услуг в организации, от числа опрошенного персонала организации. |
| 2.3 | Мероприятие, по созданию условий для возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятий, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. | Создание условий для возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся. | постоянно | Администрация ОО, воспитатель | Проведение мероприятий и наиболее широкое привлечение к участию обучающихся в различных конкурсах и олимпиадах и т.д. способствующих развитию творческих способностей и интересов. | Охват обучающихся различными конкурсами и олимпиадами и т.д. |
| 2.4 | Мероприятия по созданию условий для возможности оказания обучающимся педагогической, медицинской и социальной помощи. | Создание условий для возможности оказания обучающимся педагогической, медицинской и социальной помощи. | постоянно | Администрация ОО, воспитатель | Организация работы служб сопровождения | Количество детей охваченных службами сопровождения. |
| 1. **Доброжелательность, вежливость и компетентность организации.**
 |
| 3.1  | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в организации, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимся. | Профессионализм персонала. | С 2017 года, далее постоянно. | Администрация ОО. | Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации в соответствие с утвержденным графиком, в общем числе педагогических работников, подлежащих повышению квалификации (Соответствие индикатору «дорожной карты») | Количество педагогических работников, своевременно прошедших курсы повышения квалификации в соответствие с утвержденным графиком, в общем числе педагогических работников, подлежащих повышению квалификации (соответствие индикатору «дорожной карты») Доля лиц, считающих персонал оказывающий услуги компетентным от числа опрошенных лиц. |
| 3.2 | Взаимодействие с работниками организации |  | Постоянно | Администрация ОО, воспитатель | Отсутствие конфликтных ситуаций Функционирование социально-психологической службы для участников образовательного процесса | Для лиц, считающих, что услуги оказываются персоналом в доброжелательной и вежливой форме от числа опрошенных лиц. |
| 1. **Результат деятельности организации.**
 |
| 4.1 | Мероприятия, направленные на реализацию образовательных программ в соответствие с ФГОС. | Качество оказываемой муниципальной услуги. | Постоянно | Администрация ОО, воспитатель | Повышения уровня успеваемости обучающихся по образовательным программам в соответствие с ФГОС. Проведение конференции, семинаров, направленных на реализацию образовательных программ в соответствие с ФГОС. | Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг. |